

第9回理事会 議事録

支部理事会議報告		令和4年1月18日(火) 12時15分～13時00分				会場：TKP ガーデンシティ PREMIUM 大宮大ホール			
支部長	荒川 大輔	○	副支部長	原島 好朗	○	山口恵美子	○	中嶋 禎	○
総	吉澤 澄子	○	原口 浩二	○	高柳 祥絵	○	楠原 正和	●	
経	町田 典昭	○	齊藤 竜造	○	望月 厚子	△			
事	武智 正和	△	和泉 紀子	○	柴田 恵美	△	堀米 整	○	
厚	及川 浩一郎	○	木本 潤	○	根津 盛紀	○	前田 三香	○	
広	服部 明美	○	細沼 朱美	○	大杉 知也	●	伊佐 由美子	○	
業	渡部 光広	○	柳生 英珠	○	浜 浩子	○	藤井 まさみ	○	
監事	水出 祐子	○	渡辺 佳哉	○					
顧問	石倉 正仁	×	鈴木 正剛	○					
協議事項 [次第参照] 出席○ 欠席× 遅刻△ 委任● <ol style="list-style-type: none"> 令和3年12月 事業報告(事業部) 育児・介護休業法関係研修会 令和4年1月 事業報告(広報部) シャロームおおみや 第48号 発行 令和4年3月 事業計画(事業部) 年金基礎研修会 令和4年3月 事業計画(事業部) 社会保険実務基礎研修会 令和4年2月 事業計画(厚生部) 令和3年度支部親睦旅行 									
報告事項等概要 <ol style="list-style-type: none"> 支部長より <ol style="list-style-type: none"> 本日新春講演会が行われるが、新型コロナウイルス感染症オミクロン株感染拡大の影響により、親睦会は中止になったとの報告があった。 1/29開催予定であった「東京下町散歩XI」が延期となった。 会員の会費減免について、県の理事会で承認を得ることとなった。 総務部理事が体調不良のため、労働総合相談員を辞めることとなり、代わりに経理部理事が行うこととなった。 県会報告 <ol style="list-style-type: none"> 県会自主研究会運営委員長より、関東甲信越地域協議会「令和3年度労務管理地方研修会」、埼玉会の「自主研究発表会」の参加者が少ないため、理事で参加をお願いしたいとの依頼があった。 厚生部長より、2月に開催予定であった県会ボウリング大会が新型コロナウイルス感染症の影響にて時期を改めることとなったとの報告があった。 開催予定は4～6月頃の予定。パーティーは2、3カ所で分散して行う予定。 定期発送の確認 <ol style="list-style-type: none"> 総務部 定例会研修案内 広報部 「会員へのお知らせ」・「会員情報検索」の新規・変更登録募集について 事業部 雇用保険実務基礎研修会 連絡・報告・確認事項 <p>支部長 ①本日の新春講演会について協力依頼 ②協会けんぽより、資格喪失した被保険者が旧保険証を使用している事案が多く発生している。 今後、定例会の際、Zoomを通して説明したいと依頼があった</p> <p>厚生部 1/29 予定、東京下町散歩XI中止の報告</p> <p>総務部 新春講演会のタイムスケジュールの確認</p> 次回理事会 <p>日時：令和4年2月18(金) 13:30～</p> <p>会場：大宮ソニックシティ市民ホール 401、402</p> <p>※定例会・理事会開催日程 2/18(金)、3/16(水)、4/15(金) 理事会、5/10(火) 総会、6/15(水)</p> 									

協議・審議事項概要

1. 事業報告（事業部）日本年金機構における電子申請研修会
事業部副部長より、事業報告書に沿って、事業の名称、事業内容、参加人数、事業の成果と課題、担当者所見等の報告があった。成果として、複雑になりつつある分野であるため、基礎的な部分から丁寧に説明いただき、社会保険労務士として実務で役立つ内容でした。との報告であった。他の役員からの意見や要望がでなかったため本事業報告は承認された。
2. 事業報告（広報部）シャロームおおみや 第48号 発行
広報部長より事業報告書に沿って、事業の名称、事業内容、参加人数、事業の成果と課題、担当者所見等の報告があった。成果として、例年通り1月1日発行することができた。長引くコロナ禍で事業の中止などの影響はあったが、「新入会員説明会」の様様を新たに紹介することで、支部の事業を身近に感じてもらえるよう工夫した。広報会議や原稿・校正のやり取りなどは、前回同様 Zoom とメールを用いて、非接触に配慮して行った。他の役員からの意見や要望がでなかったため本事業報告は承認された。
3. 事業計画（事業部）年金基礎研修会
事業部副部長より、事業計画書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業内容、協議の要点等の説明があった。協議の要点として、講師及び研修開始時間（15：30）、研修内容・講師謝金について。質疑応答は、講義終了後に行いたい。その他の役員からの意見や要望がでなかったため本事業計画は承認された。
4. 事業計画（事業部）社会保険実務基礎研修会（ハイブリット形式（会場+WEB））
事業部副部長より、事業計画書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業内容、協議の要点等の説明があった。協議の要点として、研修開始時間と研修内容について。参加については、定期発送で案内をして出欠を取りたい。当日の参加も受け付けたい。案内文表題に（Zoom）の文言を追加記載するべきとの要望があった。その他の役員からの意見や要望がでなかったため本事業計画は承認された
5. 事業計画（厚生部）令和3年度支部親睦旅行
厚生部長より、今年度の支部親睦旅行は、新型コロナウイルス、オミクロン株感染拡大の影響により、延期をしたいとの報告があった。

その他の協議事項はなかった。

【審議事項】

1. 支部規程等改定委員会 支部事務所表彰規程（案）
支部規程等改定委員長より、支部事務所表彰規程について、審議したいとの報告があった。特に他の役員からの意見や要望はなかったため、採決したところ、全員賛成であったため当規程は承認された

その他の審議事項はなかった。

報告書確認者

報告書作成人

総務部 高柳祥絵