

第3回理事会 議事録

支部理事会議報告		令和4年7月13日(水) 18時00分～19時30分				会場：大宮ソニックシティ 市民ホール404			
支部長	荒川 大輔	○	副支部長	原島 好朗	○	山口恵美子	○	中嶋 禎	○
総	吉澤 澄子	○	原口 浩二	○	高柳 祥絵	○	楠原 正和	○	
経	町田 典昭	○	齊藤 竜造	○	望月 厚子	○			
事	武智 正和	○	和泉 紀子	○	柴田 恵美	○	堀米 整	○	
厚	及川 浩一郎	○	木本 潤	○	根津 盛紀	○	前田 三香	○	
広	服部 明美	○	細沼 朱美	○	大杉 知也	○	伊佐 由美子	○	
業	渡部 光広	○	柳生 英珠	○	浜 浩子	○	藤井 まさみ	×	
監事	水出 祐子	○	渡辺 佳哉	○					
顧問	石倉 正仁	公	鈴木 正剛	公	出席 28名				
協議事項		[次第参照]				出席○ 欠席× 遅刻△ 委任●			
<ol style="list-style-type: none"> 令和4年6月 事業報告(事業部) 算定基礎関係説明会 令和4年6月 事業報告(事業部) 年度更新実務基礎研修会 令和4年7月 事業報告(広報部) シャロームおおみや 第49号 発行 令和4年9月 事業計画(事業部) 育児・介護休業法、ハラスメント防止法関係研修会 令和4年 支部長諮問について 令和4年 大宮支部事務所夏季休暇について 令和4年 支部HPについて その他 									
報告事項等概要									
<ol style="list-style-type: none"> 支部長より、 <ol style="list-style-type: none"> 自身がコロナ濃厚接触者となったため、Zoomでの参加となったことのお詫び 3支部合同研修会が11/14に決定、今回は川口支部が開催担当支部となる。向井蘭先生が講師の予定。 県会報告 なし 定期発送の確認 <ol style="list-style-type: none"> 総務部 定例会研修案内 広報部 「会員へのお知らせ」・「会員情報検索」の新規・変更登録募集について 厚生部 第40回大宮支部ゴルフ大会開催のお知らせ 厚生部 支部対抗ゴルフ大会 参加者募集のお知らせ 厚生部 支部対抗ソフトボール大会 参加者募集のお知らせ 業務開発部 年金部会グループ研修のお知らせ 事務局 支部事務所夏季休暇 その他 連絡・報告・確認事項 総務部 ①7/23新入会員説明会開催予定(2名出席予定) ②来期は役員改選であることの報告 その他 政治連盟より、参議院選挙にて、埼玉会の推薦候補者4名当選の報告と、応援に協力いただいたことについてのお礼があった。 次回理事会 日時：令和4年8月24日(水) 18:00～ 会場：大宮ソニックシティ市民ホール401 ※定例会・理事会開催日程 8/24(水)理、9/13(火)、10/18(火)、11/15(火)、12/14(水)、1/24(火) 									

協議・審議事項概要

1. 事業報告（事業部）算定基礎関係説明会

事業部長より事業報告書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業内容、参加人数、事業の成果と課題、決算額の説明があった。成果と課題として、算定業務について資料に沿って丁寧に説明いただいた。研修時間がオーバーしたため、講師依頼書を作成する時、片付ける時間を加味して作成したい。時間を超えてしまったために、説明いただけなかった10月からの社会保険料免除について、今後研修をすべきなのか、事業部内で話し合うこととなった。その他、役員からの意見や要望がでなかったため本事業報告書は承認された。

2. 事業報告（事業部）年度更新実務基礎研修会、年度更新集合受付協力者研修会

事業部長より事業報告書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業内容、参加人数、事業の成果と課題、決算額の説明があった。成果と課題について、一括有期事業の申告書作成も実践研修に織り込まれており、より実践的な研修となった。年度更新を初めて行う会員もいたが、経験のある社労士がサポートしている場面も見受けられ、有意義な時間となった。Zoom参加者が実践研修において、申告書が作成できているのか不安が残った。その他、役員からの意見や要望がでなかったため本事業報告書は承認された。

3. 事業報告（広報部）シャロームおおみや 第49号 発行

広報部長より事業報告書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業内容、配布部数、事業の成果と課題、決算額の説明があった。成果と課題として、数度校正を実施し、予定どおり7月1日号として発行することができた。厚生事業も復活してきており、紙面がにぎやかになって嬉しい。今回は事務局職員の永年勤続表彰を載せた。このようなプチニュースを載せると親しみがわくと思うので、今後も工夫していきたい。「お役立ち情報」をして、直近の法改正一覧を載せた。会員にとって役立つ広報誌を目指したい。現在依頼している印刷所は、デザインを考えることはしないスタンスなので、今後の依頼の方法や関係性について検討したい。その他、役員からの意見や要望が出なかったため本事業報告書は承認された。

4. 事業計画（事業部）育児・介護休業法、ハラスメント防止法関係研修会

事業部長より事業計画書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業内容、参加見込み人数、協議の要点、予算額の説明があった。研修開始時間を15:30としたい。講師予定の埼玉労働局、雇用環境均等室担当者の方が研修を行う際には説明したい内容がたくさんあるらしいと支部長より報告があった。その他、役員から意見や要望が出なかったため本事業計画書は承認された。

5. 支部長諮問について

支部長より、埼玉県社会保険労務士会大宮支部諸規程の改定及び、支部事務所職員の就業規則作成について総務部長宛てに意見を求めた、との報告があった。これにより、総務部長より支部規程等改定委員会の設置がある旨の説明があった。

6. 大宮支部事務所夏季休暇について、

原島副支部長より、8/10～15まで支部事務所を夏季休暇にしたいと説明があった。役員から意見や要望が出なかったため上記日程で承認された。

7. 支部HPについて

服部広報部長より、支部HP案について説明があった。内容について意見や要望がある際には、広報部長まで連絡してほしい旨とのことであった。

8. その他

ファミリーボウリング大会について

8/6開催予定のファミリーボウリング大会後の懇親会については、コロナウイルス感染症の影響により、中止にしたい旨の説明があった。また、大会自体については、締切日の7/22に判断したい旨の説明があった。大会自体を中止にすべきでは？との意見も上がったが、懇親会中止及び大会可否の決定については、上記内容にて行うこととなった。

審議事項 審議事項はなかった。

報告書確認者

報告書作成人

総務部 高柳祥絵