

第3回理事会 議事録

支部理事会議報告		令和5年7月12日(火) 18時00分～19時00分				会場：ソニックシティ大宮 401			
支部長	荒川 大輔	○	副支部長	原島 好朗	○	山口恵美子	○	中嶋 禎	○
総	吉澤 澄子	○	原口 浩二	○	堀米 整	○	和泉 紀子	○	
経	町田 典昭	○	望月 厚子	○	井上 聖彦	●			
事	武智 正和	○	柴田 恵美	●	齋藤 竜造	○	伊佐 由美子	△	
厚	及川 浩一郎	○	木本 潤	○	根津 盛紀	○	前田 三香	○	
広	服部 明美	○	細沼 朱美	○	嶋村 正雄	○	鈴木 孝幸	○	
業	渡部 光広	△	浜 浩子	●	高柳 祥絵	○	恩田 淳子	●	
監事	水出 祐子	○	渡辺 佳哉	×					
顧問	石倉 正仁	公	鈴木 正剛	公					
協議事項 [次第参照] 出席○ 欠席× 遅刻△ 委任● 1. 令和5年6月 事業報告(事業部) 算定基礎関係説明会 2. 令和5年6月 事業報告(事業部) 年度更新実務基礎研修会 3. 令和5年7月 事業報告(広報部) シャロームおおみや 第51号 発行 4. 令和5年9月 事業計画(事業部) キャリアアップ助成金関係研修会 5. 令和5年8月 大宮支部事務所夏季休業のお知らせ(事務局) 6. 令和5年8月 事業計画(総務部) 令和5年 第1回 新入会員懇親会 7. その他									
報告事項等概要 1. 支部長挨拶 (1) 荒川支部長より、全社連の会長選挙があり、当支部より立候補した石倉会員が残念ながら僅差で落選したとの報告があった。 2. 県会報告 (1) 荒川支部長より、7月10日に県会の理事会があり各常設機関等の構成員が決定したとの報告があった。当支部会員も多数が各機関に所属したため、各理事にも協力してもらいたいとの依頼があった。 3. 定期発送の確認 (1) 各部より8月の定期発送に同封する文章の説明があった。 4. 連絡・報告・確認事項 (1) 荒川支部長より、次回の理事会にて支部事務所の就業規則制定について特別委員会へ諮問を行いたいと要望があった。また、当支部石倉会員への藍綬褒章受章祝賀会があるため、当支部役員に対して手伝等の協力依頼があった。 (2) 中嶋副支部長より、デジタル推進化相談員への研修を近日中に行う予定。 (3) 山口副支部長より、明治大学大学院への推薦が始まるので興味がある会員は是非応募願いたい。 (4) 及川厚生部長より、来月の理事会後に暑気払いを行うので是非参加願いたい。 (5) 細沼広報副部長より、支部HPを検索エンジンで表記されるよう修正した。またタブレット端末での表記の不具合を修正した。 5. 次回理事会 日時：令和5年8月23日(水) 18:00～ 会場：大宮ソニックシティ市民ホール 404									

協議・審議事項概要

1. 事業報告（事業部）算定基礎関係説明会

武智事業部長より、事業報告書に沿って、事業の名称、事業内容、参加人数、事業の成果と課題、担当者所見等の報告があり、成果として、算定業務について資料に沿って丁寧な説明を頂いたとの報告があった。また、今回より年金事務所の担当者に変更になっており、慣れていない部分が見受けられたとの所見があった。なお、当日は、急遽安定所から制度説明の時間確保の依頼があり、研修時間が予定と異なっているとの意見が会員よりあった。この点は、あくまでも予定であるので、案内にそのように改めて明記することを確認した。その他特に意見がなかったため、本事業報告は承認された。

2. 事業報告（事業部）年度更新実務基礎研修会・年度更新集合受付協力者研修会

武智事業部長より、事業報告書に沿って、事業の名称、事業の内容、参加人数、事業の成果と課題、担当者所見等の報告があり、成果として、今年度は記載事項が例年と異なるため、その部分を理解できたのは有意義であった旨の説明があった。課題としては、今年度の計算方法が分かりづらく、受講者に対し十分なサポートができなかったこと、及び演習問題の解答に誤りがあり、今後は事業部内で事前確認をしっかりと行うとの反省があった。役員より資料の誤りがあった場合は、訂正等の案内を会員へ周知するよう意見があり、その反省点を次回以降徹底するというので、本事業報告は承認された。

3. 事業報告（広報部）シャロームおおみや 第51号 発行

服部広報部長より、事業報告書に沿って、事業の名称、事業の内容、参加人数、事業の成果と課題、担当者所見等の報告があった。成果として、予定通り発行できたこと、総会特集・役員紹介・厚生事業の復活等、充実した誌面となったことが報告された。また、印刷会社の変更に伴いデザイン変更が行われ、広報誌のリニューアルとなったが紙質等変更箇所については意見あれば戻すことも可能であるとの説明があった。今回は、印刷会社変更に伴い、費用は上がったがデザイン料及び配送料も含まれているので担当役員の業務軽減が図られたとの追加説明があった。他の役員からは写真明るさをあげてもらいたいや、厚生事業の記事は部長ではなく参加者に執筆してもらいたいとの意見があり、この点を考慮の上、次回反映していくことで、本事業報告は承認された。なお、衆議院選挙区の区割り変更があったので、その新区割りの国会議員(13区)へも次回衆議院選挙後は配布してもらいたいと理事より要望があった。

4. 事業計画（事業部）キャリアアップ助成金概要関係研修会

武智事業部長より、事業計画書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業の内容、協議の要点等の説明があった。協議の要点として、研修の内容と講師謝金の問題ないか、研修内容は時間の都合上、取り上げてもらいたい内容は、今回の理事会で決めたいとの要望があり、それに対し、全てのコースを説明することは大変難しいので、正社員化コース等に絞ってみてはどうかとの意見があり、講師よりその方向で時間があれば、他のコースにも言及するスタンスで研修を進めたいとの回答があった。この点を踏まえ、本事業計画は承認された。尚、研修資料は膨大となるため、労働局へ直接貰いに行き HP 等でアップすることになった。また、膨大な内容で時間管理が厳しいため、当日の質疑応答は省略することになった。

5. 大宮支部事務所夏季休業のお知らせ

原島事務局長（担当副支部長）より、令和5年8月11日から16日までの6日間を支部事務所の夏季休業としたい旨の要望があった。また、緊急対応については事務局長のメール及び携帯電話で対応する旨の報告があった。他の役員からの意見や要望がでなかったため本事業計画は承認された。

6. 事業計画（総務部）令和5年第1回新入会員懇親会

吉澤総務部長より、事業計画書に沿って、事業の名称、事業の目的、事業の内容、協議の要点等の説明があった。協議の要点として新入会員懇親会は当支部入会5年未満の新入会員とし、8月の定期発送にて先着順で行いたい旨の説明があった。案内文への修正等の意見があり、その内容を修正することで本事業計画は承認された。

7. その他

その他の審議事項はなかった。

報告書確認者

報告書作成人

総務部 堀米 整